

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

DÀNH CHO GIẢNG VIÊN

MỤC LỤC

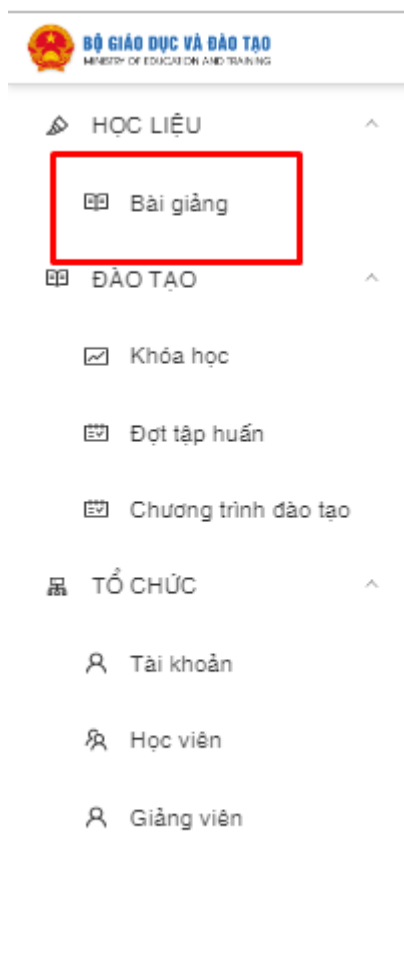
Các chức năng của giảng viên	2
Giảng viên tạo bài giảng	2
Tạo và quản lý lớp học	8
Thêm mới học viên vào khóa học	13
Thêm học viên vào khóa học	13
Chấm điểm, bình luận bài tự luận	14

1. Các chức năng của giảng viên

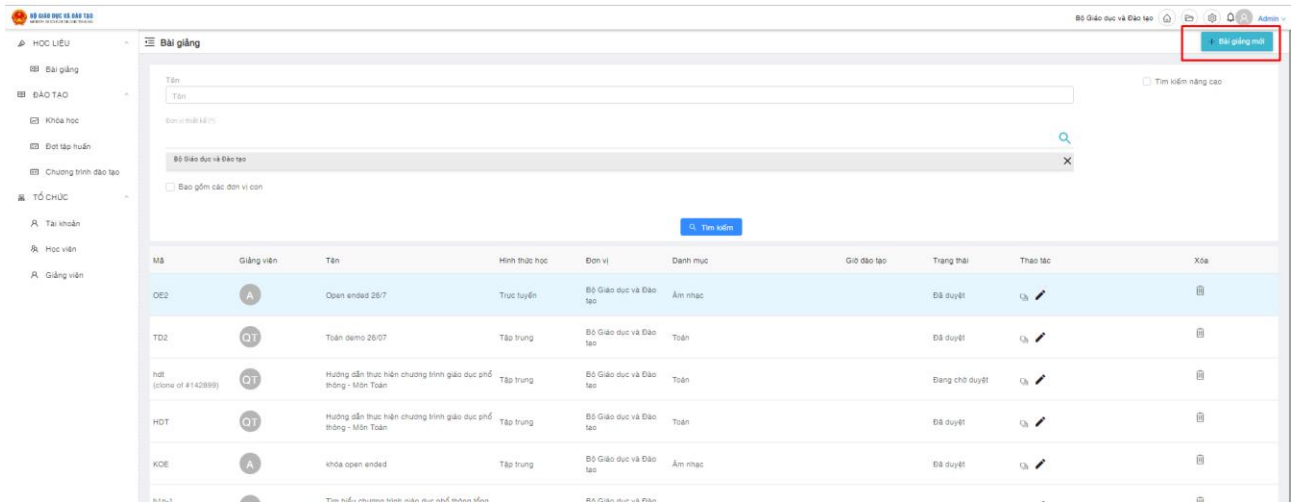
Đối với hệ thống giảng viên đóng vai trò quan trọng trong việc xây dựng bài giảng cũng như quản lý lớp học.

Giảng viên tạo bài giảng

- Ở thanh menu dọc, Giảng viên bấm vào nút **“bài giảng”**



- Sau đó click vào nút **“bài giảng mới”** ở góc phải màn hình



- Sau đó form tạo mới bài giảng xuất hiện, Giảng viên nhập các thông tin của bài giảng vào form
 - + Nhập vào tên bài giảng
 - + Chọn danh mục
 - + Bấm “tạo mới” để lưu lại thông tin

Hệ thống sẽ điều hướng về màn hình dashboard của bài giảng.

Bài giảng mới ✕

Tên bài giảng

Danh mục

Đơn vị thiết kế (*)

🔍

Nội dung

Normal **B** *I* U ~~S~~ ” Sans Serif

Tất cả các lớp học của giáo trình phải là trực tuyến

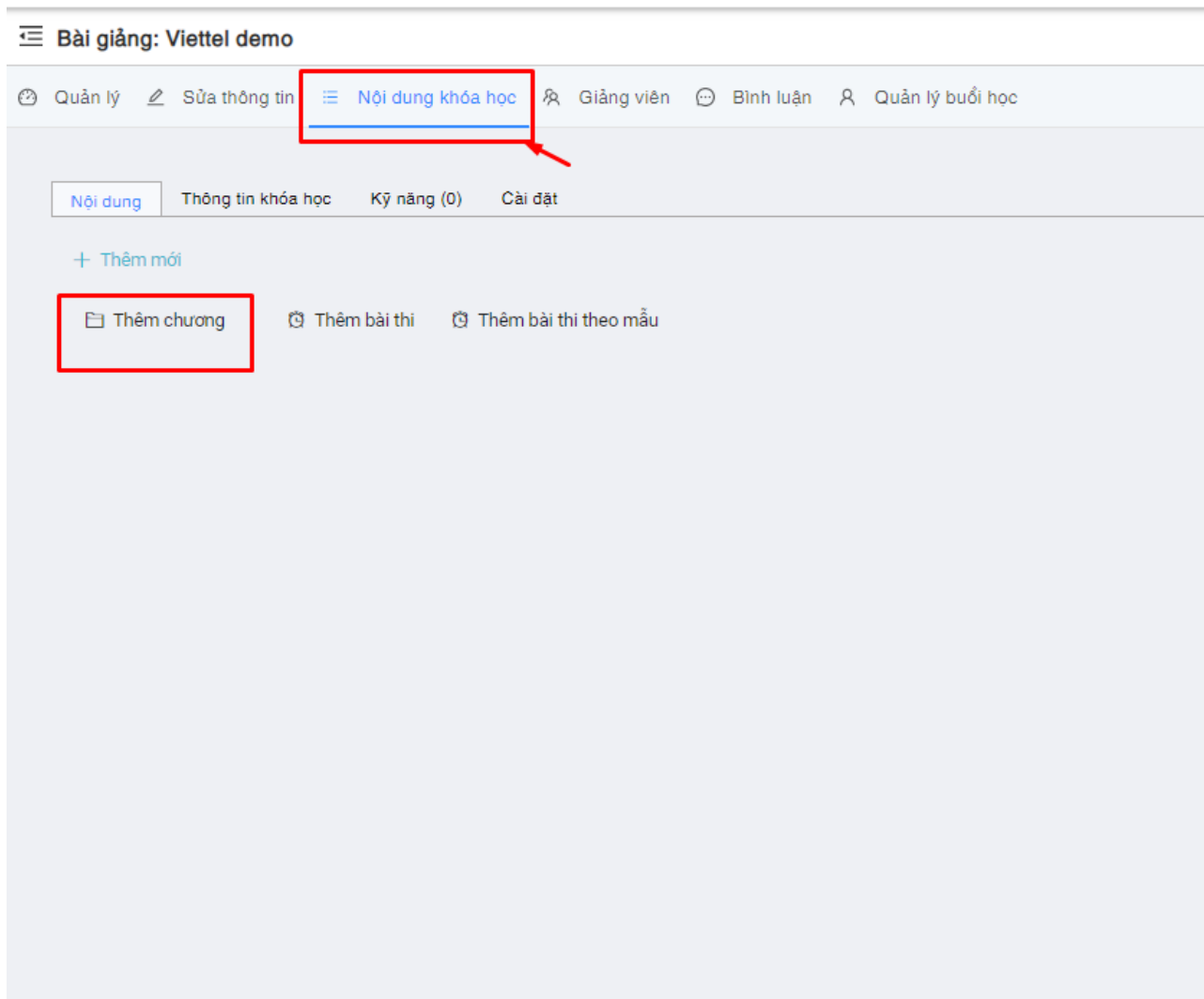
Giờ đào tạo

Chế độ riêng tư

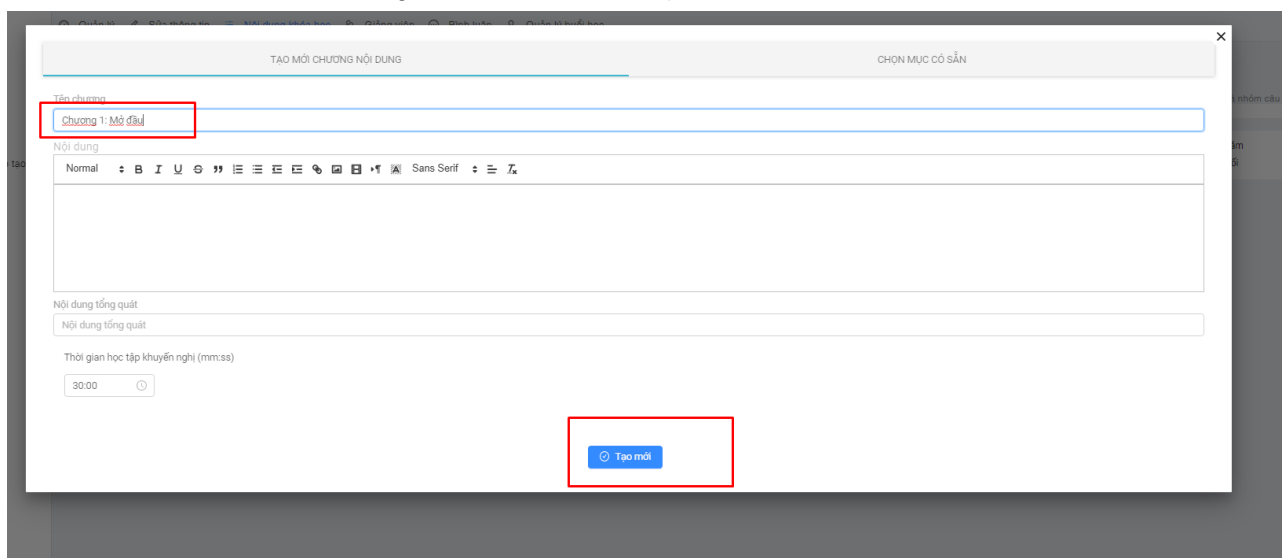
Chia sẻ khóa học này với tổ chức khác

Tạo mới

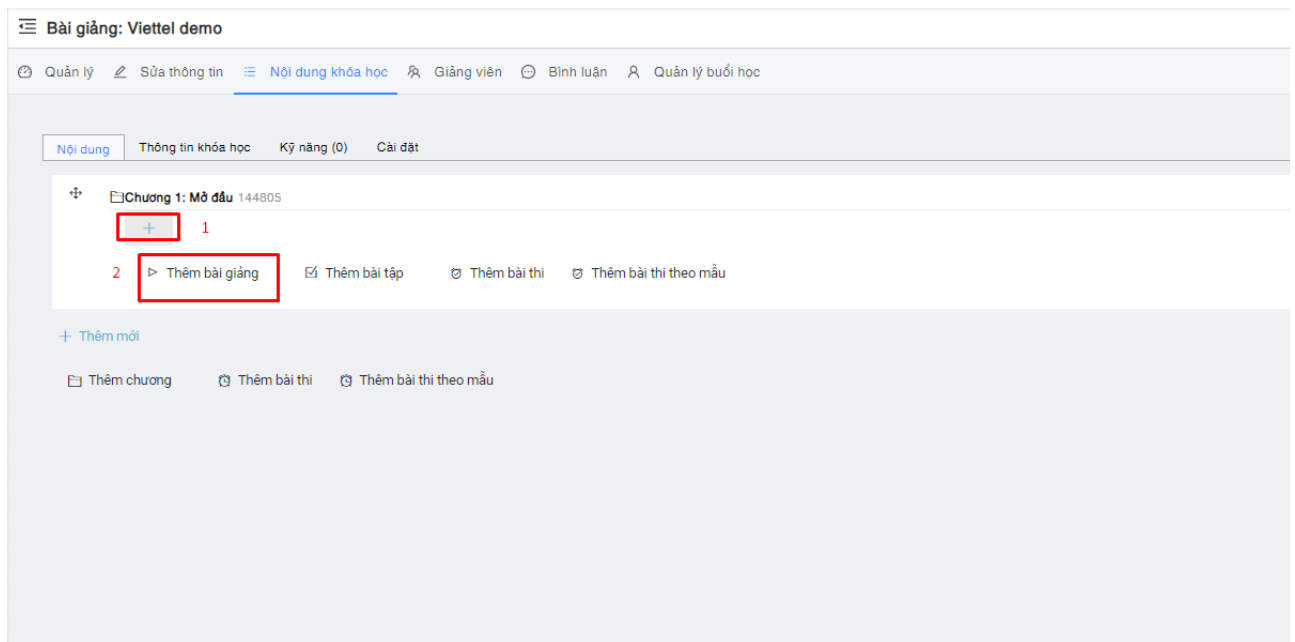
- Trên thanh menu ngang, bấm chọn mục “**Nội dung khóa học**” Giảng viên tạo nội dung bài giảng bằng cách bấm vào nút “**Thêm chương**”



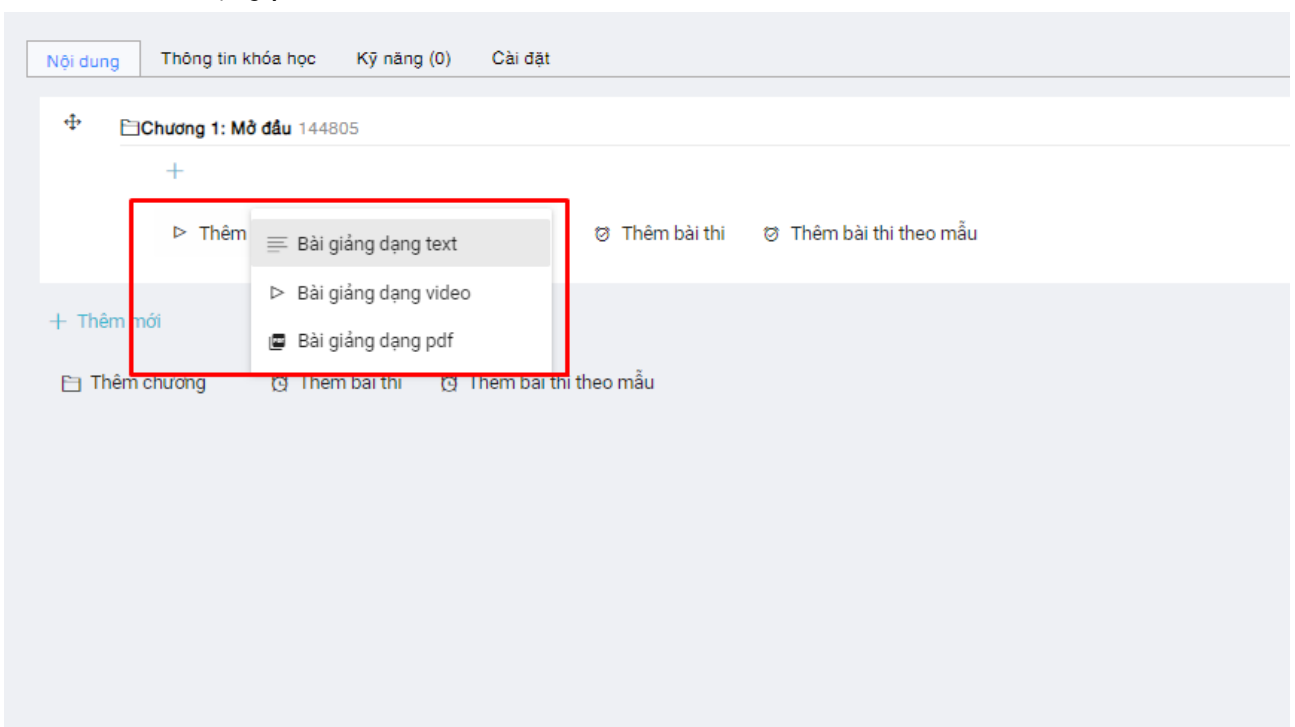
- Nhập vào “**tên chương**” sau đó bấm nút “**tạo mới**”



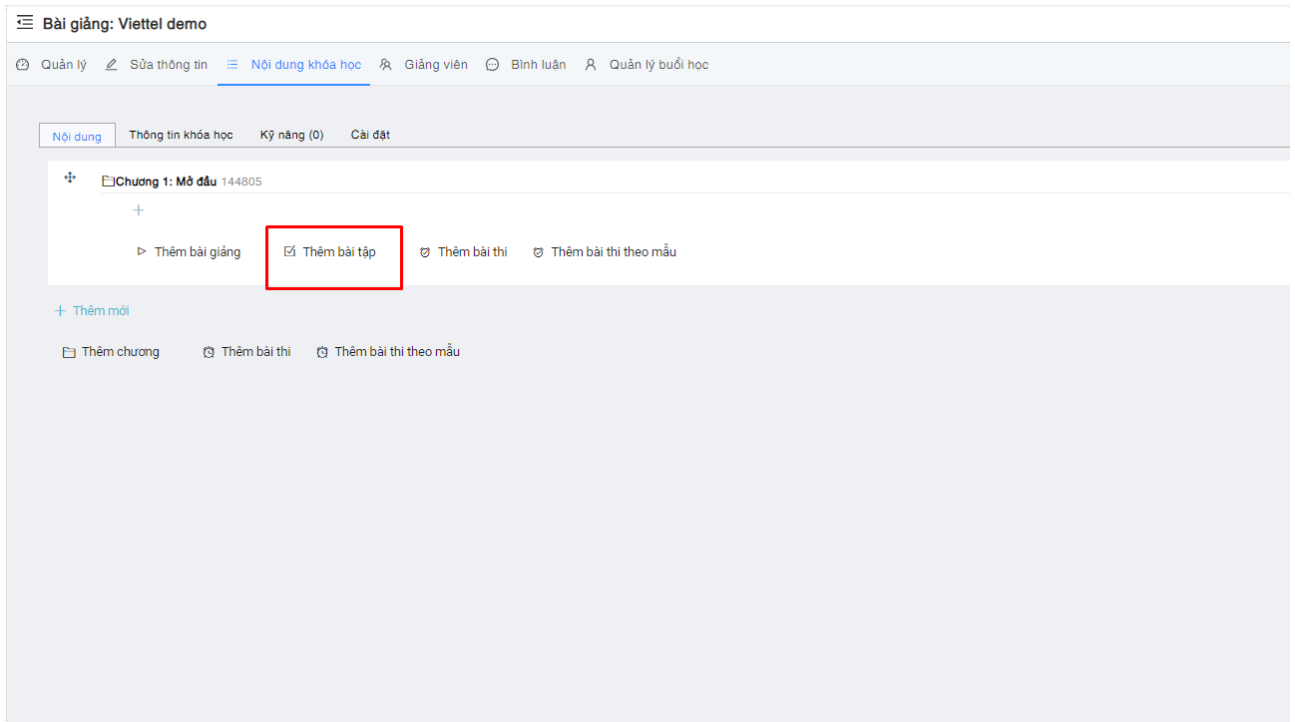
- Tiếp đến bấm vào dấu (+) sau đó bấm tiếp vào “**thêm bài giảng**” để thêm các loại nội dung giảng dạy vào bài



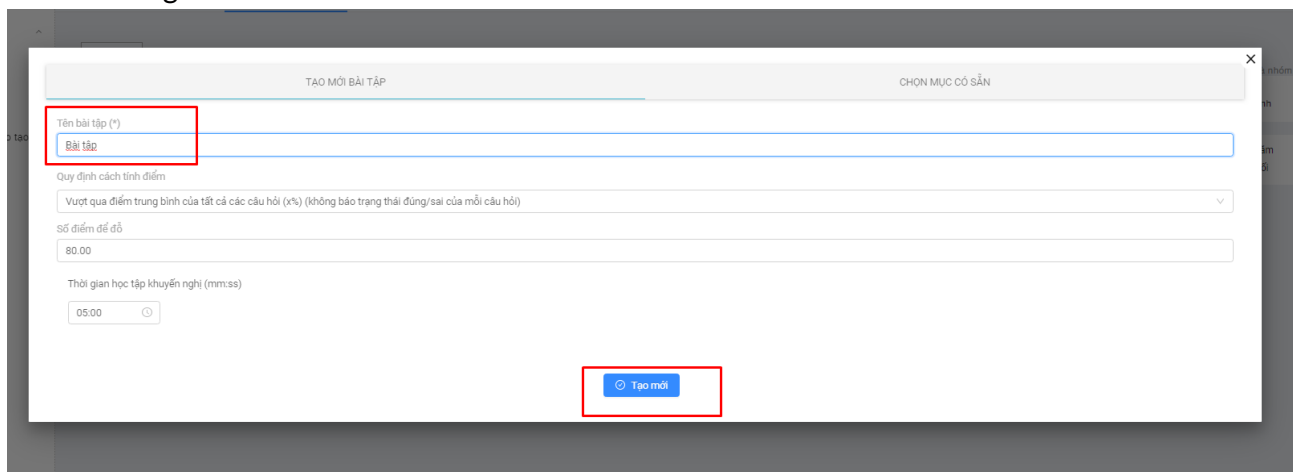
- Giảng viên có thể thêm các dạng bài giảng:
 - + dạng văn bản
 - + dạng video
 - + dạng pdf



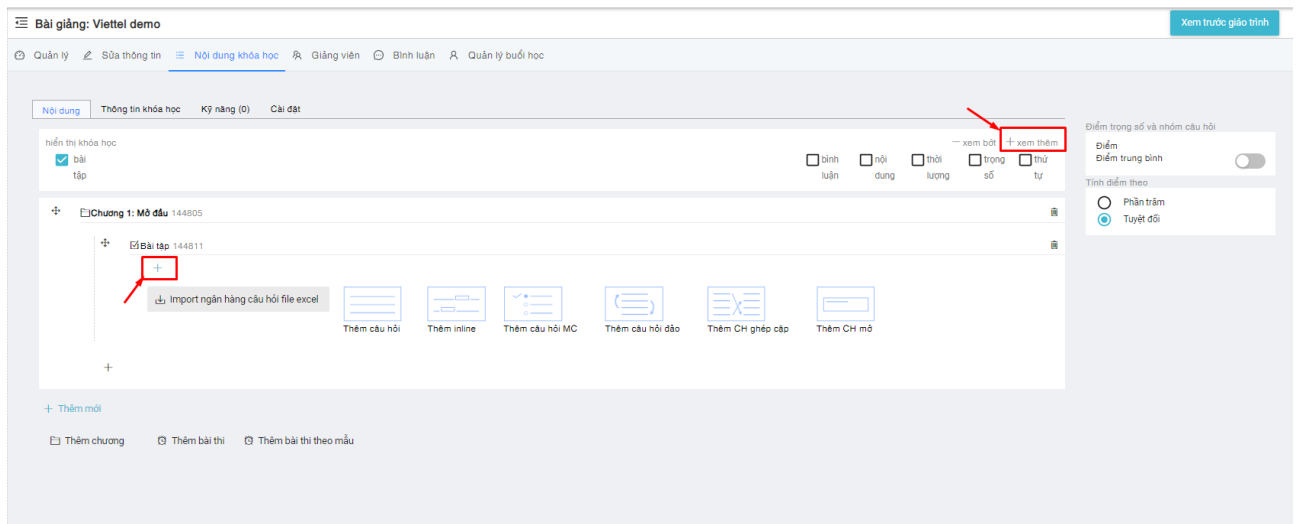
- Bấm vào nút "thêm bài tập" để tạo ra các bài tập cho bài giảng này



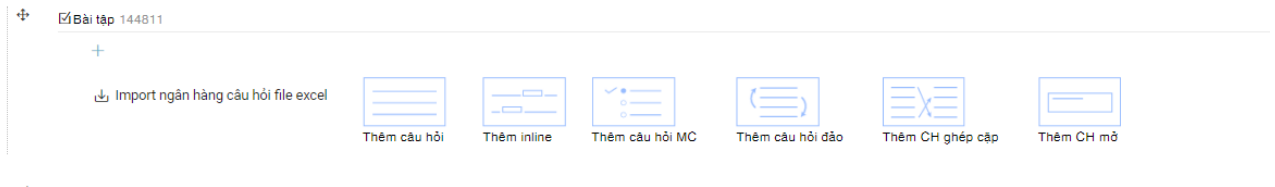
- Form tạo bài tập xuất hiện, Giảng viên nhập vào tên bài tập, sau đó bấm nút tạo mới để lưu lại thông tin.



- giảng viên bấm vào nút “xem thêm” ở góc phải màn hình, sau đó bấm vào dấu (+) để tạo ra các dạng bài tập khác nhau

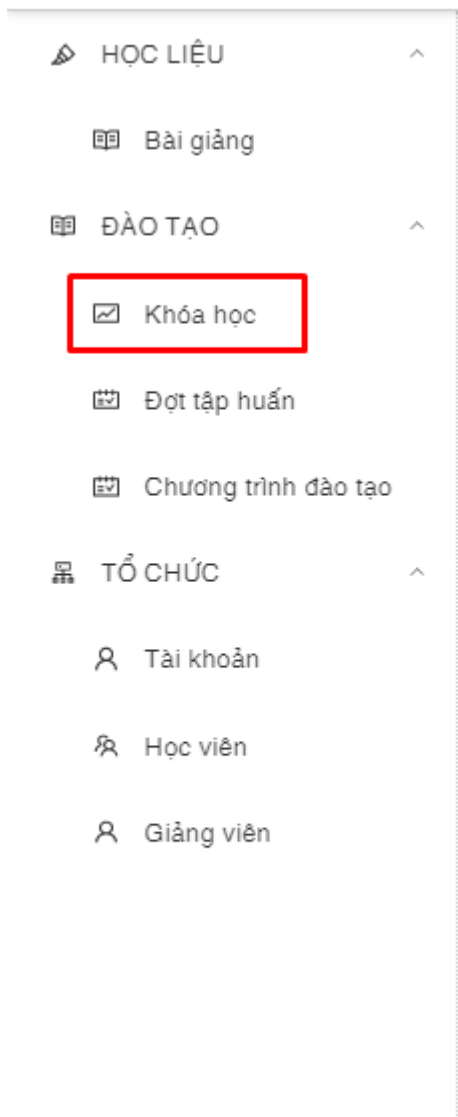


- Giảng viên có thể tạo ra các dạng bài tập như sau:
 - + Câu hỏi introduction
 - + Câu hỏi điền vào chỗ trống
 - + Câu hỏi trắc nghiệm
 - + Câu hỏi sắp xếp
 - + Câu hỏi ghép cặp
 - + Câu hỏi mở



Tạo và quản lý lớp học

Trên thanh menu dọc, Giảng viên bấm chọn “khóa học”



- Sau đó click vào nút “khóa học mới”

The screenshot shows the 'Khóa học mới' (New Course) form and a table of existing courses. The form includes fields for 'Tên' (Name), 'Hình thức học' (Learning format), and 'Trạng thái' (Status). The 'Trạng thái' section has checkboxes for 'Đã duyệt' (checked), 'Đang chờ duyệt' (checked), and 'Đã xóa'. The 'Hình thức học' dropdown is set to 'Trực tuyến'. Below the form is a search bar and a table of courses.

Tên	Giảng viên	Đã duyệt	Hình thức học	Ngày tạo	Danh mục	Đơn vị	Thao tác
Lớp tập huấn môn Sinh học	PT	<input checked="" type="checkbox"/>	Trực tuyến	29-07-2019	Sinh học	ETEP	
Open ended 26/7	A	<input checked="" type="checkbox"/>	Trực tuyến	29-07-2019	Âm nhạc	Bộ Giáo dục và Đào tạo	
Khóa học test1 - Môn Toán	QT	<input checked="" type="checkbox"/>	Trực tuyến	29-07-2019	Toán	ETEP	
test	A	<input type="checkbox"/>	Trực tuyến	29-07-2019	Ngữ văn	Bộ Giáo dục và Đào tạo	
Toán MT2	NT	<input checked="" type="checkbox"/>	Trực tuyến	29-07-2019	Toán	ETEP	
lớp demo 1	NT	<input type="checkbox"/>	Trực tuyến	29-07-2019	Toán	ETEP	
Lớp toán demo	NT	<input type="checkbox"/>	Trực tuyến	29-07-2019	Toán	ETEP	
Bài 2. Môn Ngữ văn	QT	<input checked="" type="checkbox"/>	Trực tuyến	27-07-2019	Ngữ văn	Bộ Giáo dục và Đào tạo	

- Form tạo khóa học mới xuất hiện, Giảng viên nhập vào các thông tin
 - + Tên khóa học
 - + Mã khóa học
 - + Chọn danh mục
 - + Chọn bài giảng sử dụng để giảng dạy
 - + Có thể chọn thời gian bắt đầu và kết thúc khóa học này

Khóa học mới



Tên khóa học

Mã khóa học

Danh mục

Đơn vị tổ chức (*)



Bộ Giáo dục và Đào tạo



Sử dụng khóa học có sẵn

Mô tả chi tiết lớp học

Normal **B** *I* U Sans Serif

Hình thức học

Trực tuyến

Nhận đánh giá từ học viên Học viên được phép nhận xét

Thẻ

+ New tag

Chế độ riêng tư

Khóa học riêng tư (học viên phải đăng ký để học)

Giới hạn mạng truy cập

Khóa học có thể học bất cứ đâu



Khung thời gian học

Khung thời gian học tập là bắt buộc đối với các khóa học có người hướng dẫn

Thời gian bắt đầu

Select date



Thời gian kết thúc

Select date



 Tạo mới

2. Thêm mới học viên vào khóa học

Thêm học viên vào khóa học

The screenshot displays a web interface for managing a course. At the top, the page title is "Lớp tập huấn môn Sinh học" and the user is logged in as "Học viên (2)". The navigation menu includes "Quản lý", "Học viên (2)", "Xem & chấm điểm", "Thông tin", "Vai trò", "Giảng viên", and "Bài giảng".

Below the navigation, there are several filters and search options:

- Trạng thái: Đã đăng ký, Từ chối, Chấp nhận, Bắt buộc
- Tìm kiếm đối tượng:
- Ngày bắt đầu:
- Ngày kết thúc:
- Mã người dùng:

A "Tìm kiếm" button is located below the search fields. To its right, the "Thêm mới học viên" button is highlighted with a red box and a red arrow.

Below the buttons is a table listing courses:

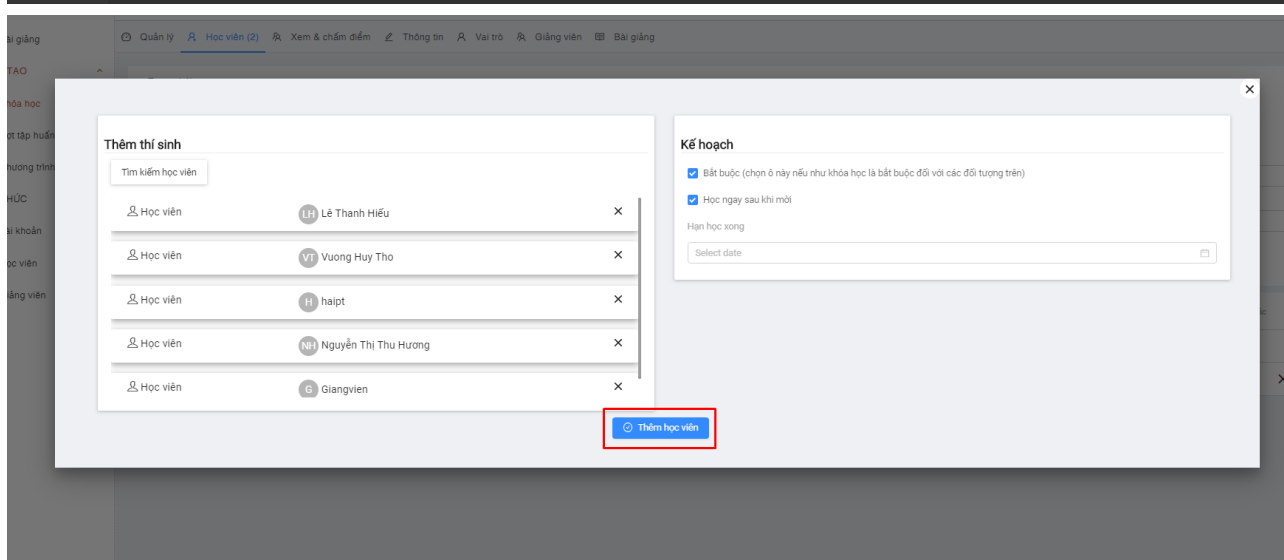
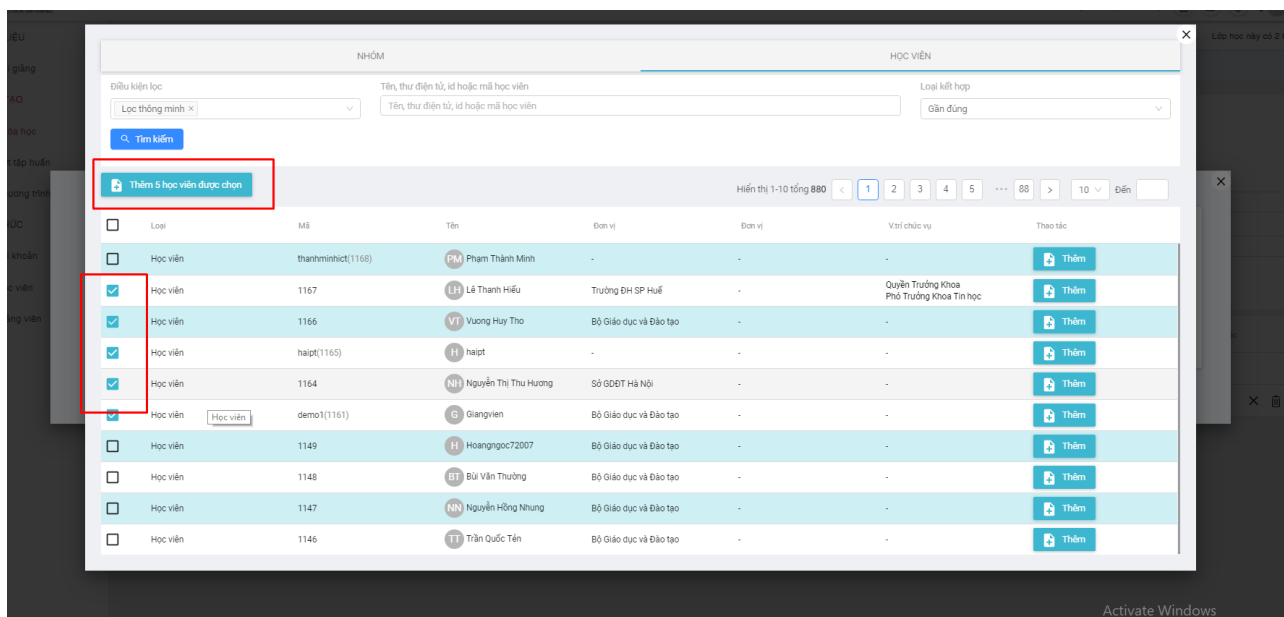
<input type="checkbox"/>	Mã	Tên	Thời điểm mới	Trạng thái	Thao tác
<input type="checkbox"/>	#demo1	Giangvien 1161	29-07-2019 10:24:46	Bắt buộc	
<input type="checkbox"/>	#thanhminhct	PM Phạm Thành Minh 1168	30-07-2019 03:19:10	Sẵn có	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

At the bottom of the table, there are buttons: "Duyệt 0 học viên được chọn", "Từ chối 0 học viên được chọn", "Duyệt tất cả học viên", and "Từ chối tất cả học viên".

An "Activate Windows" watermark is visible in the bottom right corner.

The modal form "Thêm mới học viên" is open, showing:

- Thêm thí sinh:
- Kế hoạch:
 - Bắt buộc (chọn ô này nếu như khóa học là bắt buộc đối với các đối tượng trên)
 - Học ngay sau khi mới
 - Hạn học xong:
- Thêm học viên button



Chấm điểm, bình luận bài tự luận

- Ở menu “xem và chấm điểm” hiển thị danh sách học viên đã học và làm bài
- để chấm bài tự luận và học viên đã nộp lên hệ thống

Open ended 26/7 Xem trước

Quản lý Học viên (1) **Xem & chấm điểm** Thông tin Vai trò Giảng viên Bài giảng

Search by student name or iid
Vui lòng nhập từ khóa

Từ điểm Đến điểm Tiến độ ≤
Từ điểm Đến điểm Tiến độ ≤

Xuất dữ liệu Bài tập Video Bài tập Câu hỏi

Mã	Tên	Điểm	Tiến độ	Độ	Bài tập 1										Thao tác
					EOpen ended 1					EĐ bài tập 2					
					*Q 1	*Q 2	Điểm	Độ	Thao tác	*Q 1	*Q 2	Điểm	Độ	Thao tác	
098811	Admin	0	0%	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>				0	<input type="checkbox"/>		

- Giảng viên có thể click vào biểu tượng cái bút để xem bài làm và chấm điểm học viên
- Có thể tải bài làm học viên về máy tính
- Bình luận nhận xét bài làm của học viên

Take



User answer

Nội dung

dfasdfasdf

Tệp đính kèm

salads

file học viên upload lên hệ thống

Cham bai

Điểm

Enter score

10

điểm

Bình luận

Nội Dung

Enter the comment

nhập bình luận của giảng viên

Tải tệp

Thả tệp tại đây
HOẶC

Chọn tệp từ máy tính

Kích cỡ tệp tối đa là: 30 MB

Cập nhật

Bình luận

By : Admin

ok ok ok ádfấđ

f