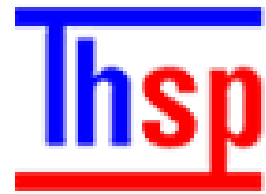




ĐẠI HỌC SƯ PHẠM TP. HỒ CHÍ MINH  
TRUNG TÂM TIN HỌC



**KHÓA HỌC**

**ỨNG DỤNG  
CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

**Hướng dẫn**

**SỬ DỤNG**

**Google Form**

**KHÓA HỌC**

**ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

**HƯỚNG DẪN**

**SỬ DỤNG GOOGLE FORM**

**Chủ biên: TS. LÊ ĐỨC LONG**

**TRUNG TÂM TIN HỌC**

**Trường Đại Học Sư Phạm Tp. Hồ Chí Minh**

Tp.HCM, tháng 10/2019

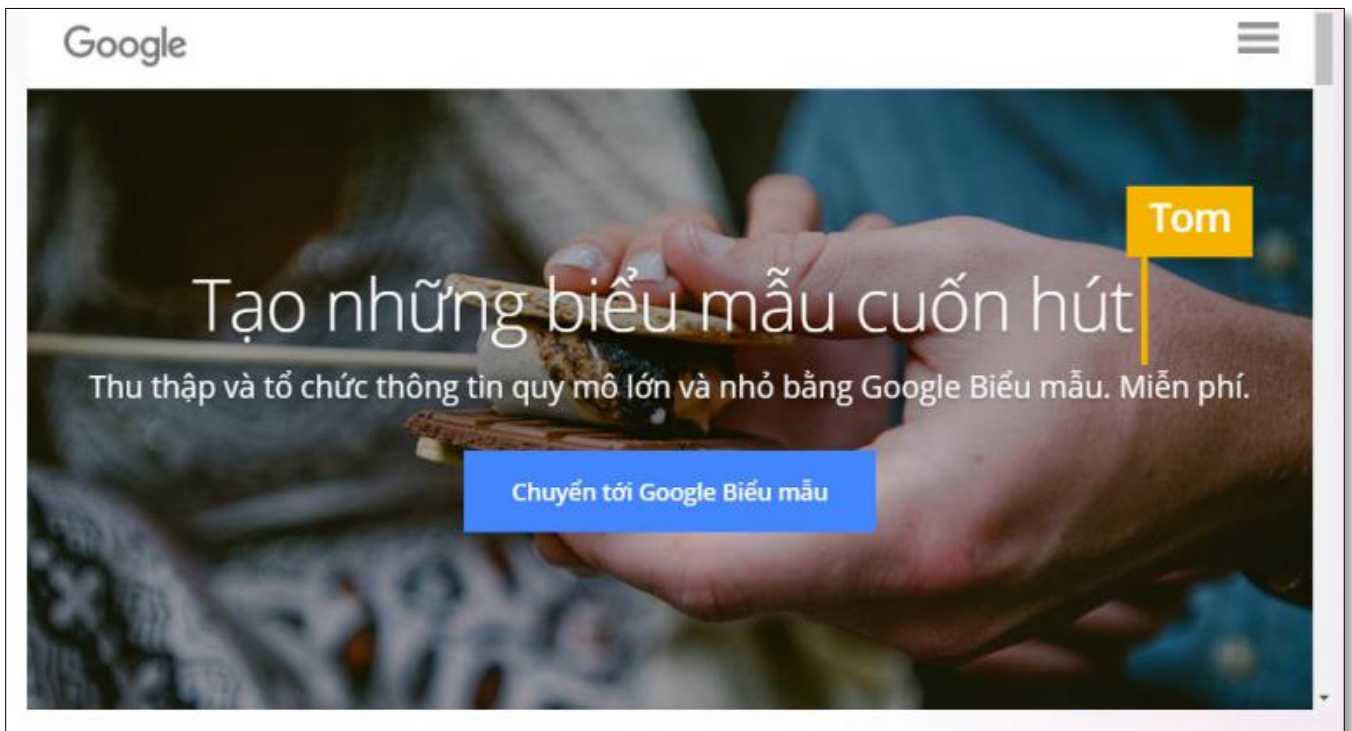
# Mục lục

<b>1. Giao diện Google Form</b> .....	4
<b>2. Một số chức năng của Google Form</b> .....	4
<b>3. Hướng dẫn sử dụng Google Form</b> .....	5
2.1. Đăng ký tài khoản .....	5
2.2. Tạo trang Google Form mới.....	5

Google Form (Biểu mẫu) là một trong số các công cụ được Google phát triển. Google Form giúp người dùng dễ dàng lưu trữ các thông tin thu thập từ các cuộc khảo sát, nghiên cứu số liệu thống kê. Với sự hỗ trợ từ công cụ này, các bạn sẽ không cần phải xây dựng riêng một hệ thống lưu trữ dữ liệu vừa mất thời gian vừa tốn kém nữa. Vì đơn giản mọi thứ đều có thể thực hiện trên công cụ này

Website: <https://docs.google.com/forms>

## 1. Giao diện Google Form



Giao diện trang chủ của Google form

## 2. Một số chức năng của Google Form

- Nhận các câu trả lời nhanh chóng: Lên kế hoạch cho chuyến du lịch, quản lý đăng ký sự kiện, chuẩn bị một cuộc thăm dò nhanh, thu thập địa chỉ email cho bản tin, tạo một trò chơi giải đố nhanh và hơn thế nữa.
- Tạo bản khảo sát bằng kiểu trình bày: Sử dụng ảnh hoặc biểu trưng của riêng bạn và Biểu mẫu sẽ chỉ chọn màu phù hợp để hoàn tất biểu mẫu duy nhất của riêng bạn hoặc chọn từ một nhóm các chủ đề được sắp xếp để đặt tông màu
- Hỏi và đáp theo cách của bạn: Chọn từ một loạt các tùy chọn câu hỏi, từ câu hỏi trắc nghiệm-hiệm đến danh sách thả xuống theo thang tuyến tính.
- Tạo hoặc phản hồi nhanh chóng: Biểu mẫu có tính phản hồi. Điều này đồng nghĩa với việc bạn sẽ dễ dàng tạo, chỉnh sửa cũng như phản hồi biểu mẫu trên màn hình lớn và nhỏ.

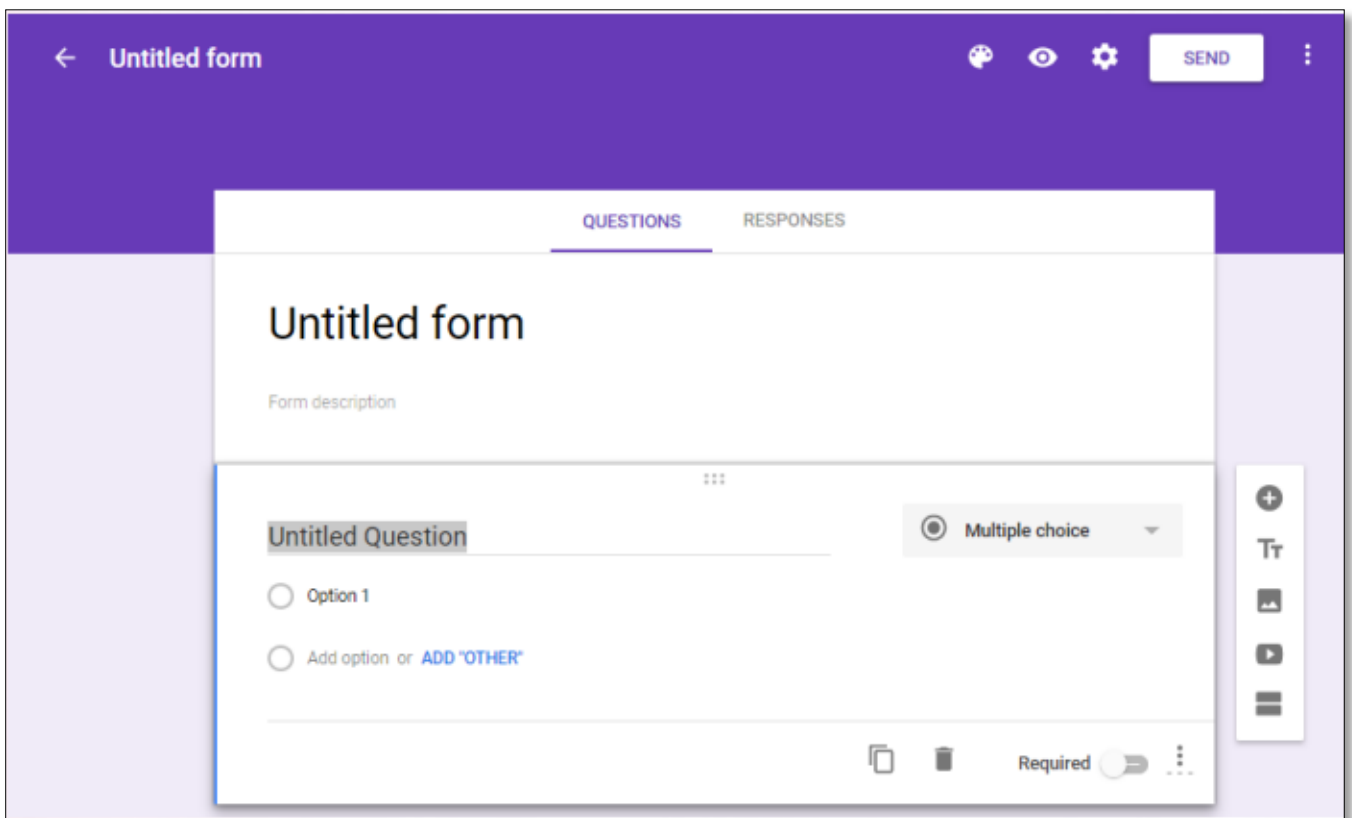
- Được sắp xếp và phân tích: Các câu trả lời cho bản khảo sát của bạn được thu thập gọn gàng và tự động trong Biểu mẫu với thông tin phản hồi và biểu đồ trong thời gian thực.
- Cùng xây dựng: Thêm cộng tác viên để cho phép bất kỳ ai cùng bạn xây dựng bản khảo sát.

### 3. Hướng dẫn sử dụng Google Form


#### 2.1. Đăng ký tài khoản

Tài khoản Google là tài khoản All in one, do đó bạn có thể sử dụng tài khoản google để đăng nhập vào trang Google Form.

#### 2.2. Tạo trang Google Form mới



#### Tạo trang Google form mới

- B1.** Truy cập vào Google Drive - tạo thư mục quản lý Google Form.
- B2.** Trong thư mục mới tạo - nhấp nút **New - More - Google Forms**
- B3.** Khai báo trang biểu mẫu là dạng câu hỏi trắc nghiệm:
  - ✓ Nhấp nút **Setting** (  ) - xuất hiện hộp thoại Send form

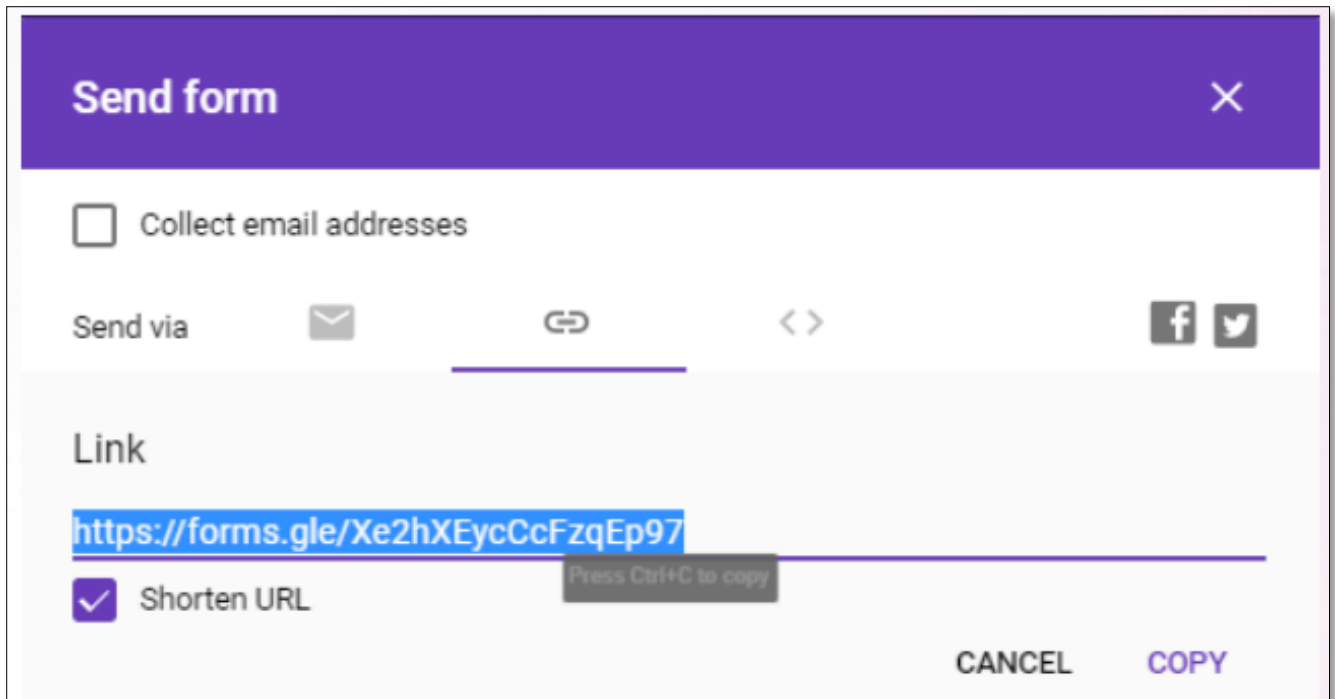
- ✓ Chọn thẻ **QUIZZES** - đánh chọn mục **Make this a quiz**
- ✓ Chọn thẻ **PRESENTATION** - đánh chọn mục **Shuffle question** để xáo trộn vị trí câu hỏi.
- ✓ Nhấp nút **Save**.

**B4.** Tạo câu hỏi trắc nghiệm:

- ✓ Nhấp nút Multiple choice để chọn loại câu hỏi: Multiple choice, Short answer, Para-graph, Checkboxes, Dropdown,...
- ✓ Nhập nội dung câu hỏi và các câu trả lời
- ✓ Nhấp nút ANSWER KEY - khai báo đáp án đúng và số điểm đạt được - nhấp nút Edit question.
- ✓ Lặp lại các bước trên để tạo các câu hỏi khác.

**B5.** Chia sẻ địa chỉ trang biểu mẫu cho người dùng

- ✓ Trên thanh tiêu đề - nhấp nút **SEND** - nhấp nút **Link** ()



Nhấn nút **Copy** và chia sẻ đường link cho người dùng khác để làm trắc nghiệm.

#### **B6.** Kiểm tra và thống kê kết quả

Sau khi cho người dùng làm các câu hỏi trắc nghiệm, bạn có thể xuất kết quả và thực hiện các thống kê hoặc phân tích dữ liệu. Thực hiện như sau:

- ✓ Trên trang tạo câu hỏi trắc nghiệm - nhấp chọn thẻ **RESPONSES** - Create Spread-sheet.
- ✓ Vào thư mục trên Google Drive - bạn sẽ nhìn thấy file tổng hợp thống kê kết quả dạng MS Excel.

