

Số: 229/ĐHSP-KHCN&MT-TCKH      Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 07 năm 2020  
V/v Thông báo tuyển chọn tổ chức, cá nhân  
chủ trì thực hiện đề tài/nhiệm vụ  
KH&CN cấp Trường năm 2020.

Kính gửi: Trưởng các đơn vị

Thực hiện các Quyết định số 1481/QĐ-ĐHSP và 1482/QĐ-ĐHSP ngày 01/07/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh về việc Phê duyệt danh mục đề tài/nhiệm vụ khoa học và công nghệ (KH&CN) cấp Trường để đưa ra tuyển chọn thực hiện năm 2020. Nay, Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh gửi các đơn vị thông báo tuyển chọn chủ trì thực hiện đề tài/nhiệm vụ KH&CN cấp Trường năm 2020 như sau:

### 1. Điều kiện tham gia tuyển chọn

Cán bộ, giảng viên thuộc biên chế giảng dạy hoặc hợp đồng giảng dạy, chuyên viên, nghiên cứu viên, kỹ thuật viên... thuộc các đơn vị trong trường: Khoa, Phòng, Trung tâm, Tổ bộ môn trực thuộc, Viện Nghiên cứu Giáo dục...

### 2. Hồ sơ tham gia tuyển chọn

Mỗi hồ sơ được đăng ký tuyển chọn cho một đề tài/nhiệm vụ trong Danh mục đề tài/nhiệm vụ KH&CN cấp Trường đưa ra tuyển chọn thực hiện năm 2020 đã được Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt tại Quyết định số 1481/QĐ-ĐHSP và 1482/QĐ-ĐHSP ngày 01/07/2020 (Danh mục được niêm yết công khai trên website tại địa chỉ: <http://phongkhen.hcmue.edu.vn>).

Hồ sơ tham gia tuyển chọn bao gồm:

- Công văn đề nghị của Trưởng đơn vị có cá nhân tham gia tuyển chọn chủ trì thực hiện đề tài nhiệm vụ KH&CN cấp Trường.
- Thuyết minh đề tài/nhiệm vụ: 06 bản (01 bản gốc, 05 bản sao) lập theo Mẫu 1.4.CS, Phụ lục I Quy định về quản lý hoạt động khoa học và công nghệ tại Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 1234/QĐ-ĐHSP ngày 18/05/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh. Thuyết minh đề tài phải được Trưởng đơn vị ký tên xác nhận.

Trên cơ sở định hướng mục tiêu, dự kiến kết quả, sản phẩm của đề tài, bản Thuyết minh phải được lập đầy đủ và chi tiết tất cả các mục, nêu rõ được tên sản phẩm của đề tài, số lượng, chỉ tiêu kinh tế, kỹ thuật chủ yếu đối với sản phẩm, địa chỉ ứng dụng, dự

toán kinh phí phù hợp với mục tiêu, nội dung nghiên cứu, tiến độ thực hiện, phù hợp với quy định liên quan về kinh phí đề tài, nêu rõ nguồn kinh phí (từ ngân sách Nhà nước, từ các nguồn hỗ trợ khác), v.v... Thời gian thực hiện đề tài không quá 12 tháng đối với đề tài/nhiệm vụ KH&CN cấp Trường và 18 tháng đối với đề tài/nhiệm vụ KH&CN trọng điểm, đặt hàng. Bản thuyết minh thể hiện rõ sự gắn kết với đào tạo sinh viên và học viên sau đại học (cao học, nghiên cứu sinh) và khả năng công bố các kết quả nghiên cứu sẽ được ưu tiên tuyển chọn.

Hồ sơ tham gia tuyển chọn (6 bản) được niêm phong, bên ngoài ghi rõ *tên cá nhân, đơn vị gửi hồ sơ, tên đề tài/nhiệm vụ tham gia tuyển chọn* và gửi đến Phòng Khoa học Công nghệ và Môi trường – Tạp chí Khoa học theo đúng thời hạn quy định.

### 3. Thời hạn nộp hồ sơ tham gia tuyển chọn

Từ ngày **20/07/2020** đến hết ngày **03/08/2020**. Những đề tài nộp trễ hạn, Phòng Khoa học Công nghệ và Môi trường – Tạp chí Khoa học sẽ không chịu trách nhiệm giải quyết.

### 4. Địa chỉ nhận hồ sơ

– Phòng Khoa học Công nghệ và Môi trường – Tạp chí Khoa học (A.112), 280 An Dương Vương, P.4, Q.5.

– Điện thoại: (028) 38.352.020-177, (CV. Nguyễn Thị Thúy Trinh).

– Danh mục đề tài/nhiệm vụ KH&CN cấp Trường đưa ra tuyển chọn thực hiện năm 2020, các mẫu biểu liên quan tham khảo và tải về tại địa chỉ: <http://phongkhcn.hcmue.edu.vn>.

Đề nghị các đồng chí Trưởng đơn vị thông báo rộng rãi cho các cá nhân thuộc đơn vị mình thực hiện đúng tiến độ.

Trân trọng./.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Website Trường (để thông báo);
- Lưu: TC-HC, KH&CN&MT-TCKH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Huỳnh Văn Sơn**