

Mục lục

I) GIỚI THIỆU HỆ THỐNG	3
II) CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA HỌC VIÊN TRÊN HỆ THỐNG	3
1) Đăng nhập và làm quen với hệ thống	3
2) Cập nhật thông tin cá nhân.....	8
a) Xem thông tin tài khoản	8
b) Chính sửa thông tin tài khoản.....	9
3) Tham gia một khóa học trên hệ thống	12
a) Xem các thông tin về khóa học	12
b) Tham gia hoạt động trong khóa học	15
III) MÔI TRƯỜNG GIAO TIẾP CHUNG VÀ THÔNG TIN LIÊN HỆ.....	21
1) Môi trường giao tiếp chung	21
2) Thông tin liên hệ	21
a) Trợ giảng/Chuyên viên e-learning.....	21
b) Chuyên viên mạng và IT	21

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

HCMUE E-LEARNING PORTAL

I) GIỚI THIỆU HỆ THỐNG

Tên gọi	CÔNG THÔNG TIN ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
	HOCHIMINH CITY UNIVERSITY OF EDUCATION E-LEARNING PORTAL
Dạng	VLE: LMS-Hệ thống quản lý đào tạo trực tuyến (Ứng dụng Web) Công nghệ LAMP
Phạm vi	Phục vụ 4 loại hình đào tạo: <ul style="list-style-type: none"> • Đại học/ sau đại học chính quy/không chính quy • Bồi dưỡng giáo viên • Bồi dưỡng nội bộ • Cộng đồng và đại trà
Xuất xứ	ACP (Singapore) – Phát triển trên nền tảng của hệ thống LOOP thông qua công ty Khoa Trí (Việt Nam) – đại lý ủy quyền tại Việt Nam

II) CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA HỌC VIÊN TRÊN HỆ THỐNG

1) Đăng nhập và làm quen với hệ thống

Thầy/Cô sử dụng tài khoản (Username và Password) đã được cấp để đăng nhập vào hệ thống. Thầy/Cô thao tác theo các bước sau:

Bước 1: Thầy/Cô truy cập vào trang: <https://vle.hcmue.edu.vn/>

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

CỔNG THÔNG TIN ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Chương trình đào tạo



Đào Tạo
Sinh Viên



Đào Tạo
Giáo Viên



Đào Tạo
Cán Bộ



Đào Tạo
Công Đồng

Bạn chưa có tài khoản? [Bấm vào đây.](#)

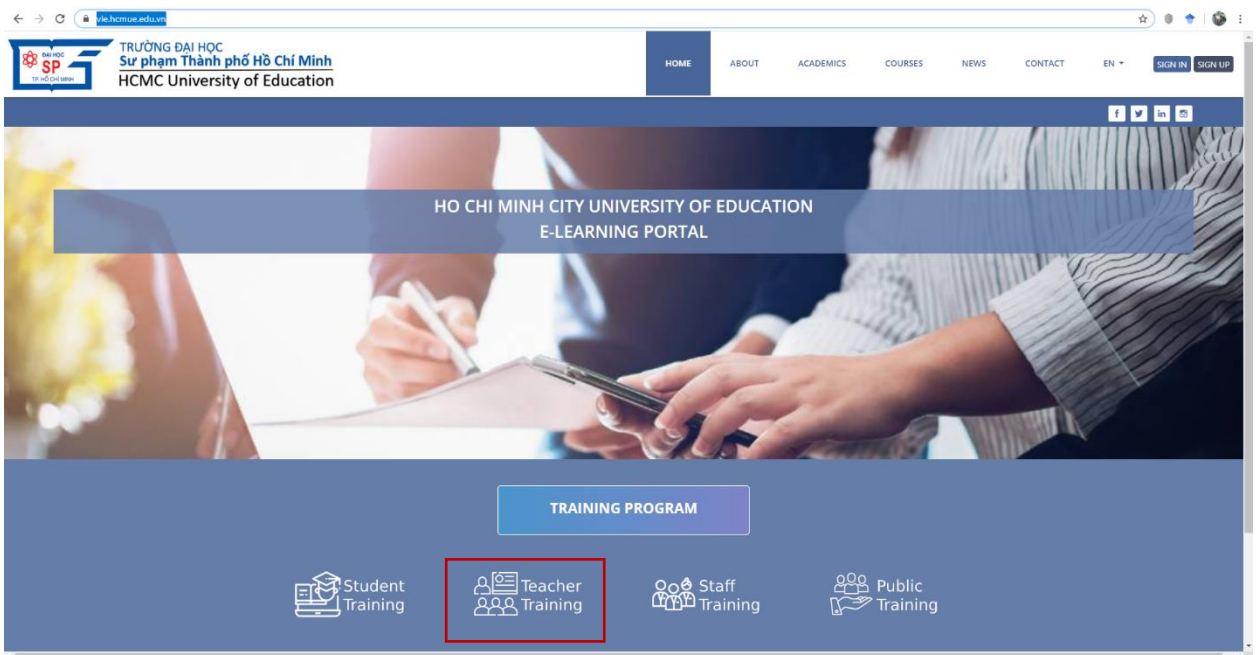
Copyrights © 2019 Ho Chi Minh City University of Education



Chính sách bảo mật | Điều khoản người dùng | Quyền tác giả

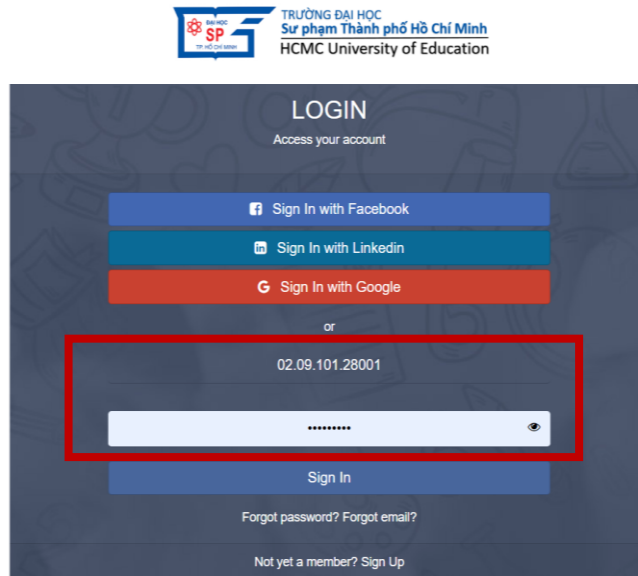
Bước 2: Thầy/cô chọn loại hình đào tạo là **Teacher Training**.

Thầy/Cô đang tham gia chương trình bồi dưỡng giáo viên nên Thầy/Cô sẽ chọn loại hình đào tạo là Teacher Training.



HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

Bước 3: Thầy/Cô nhập **Username** và **Password** (đã được cung cấp) → Sau đó click vào **SIGN IN**.



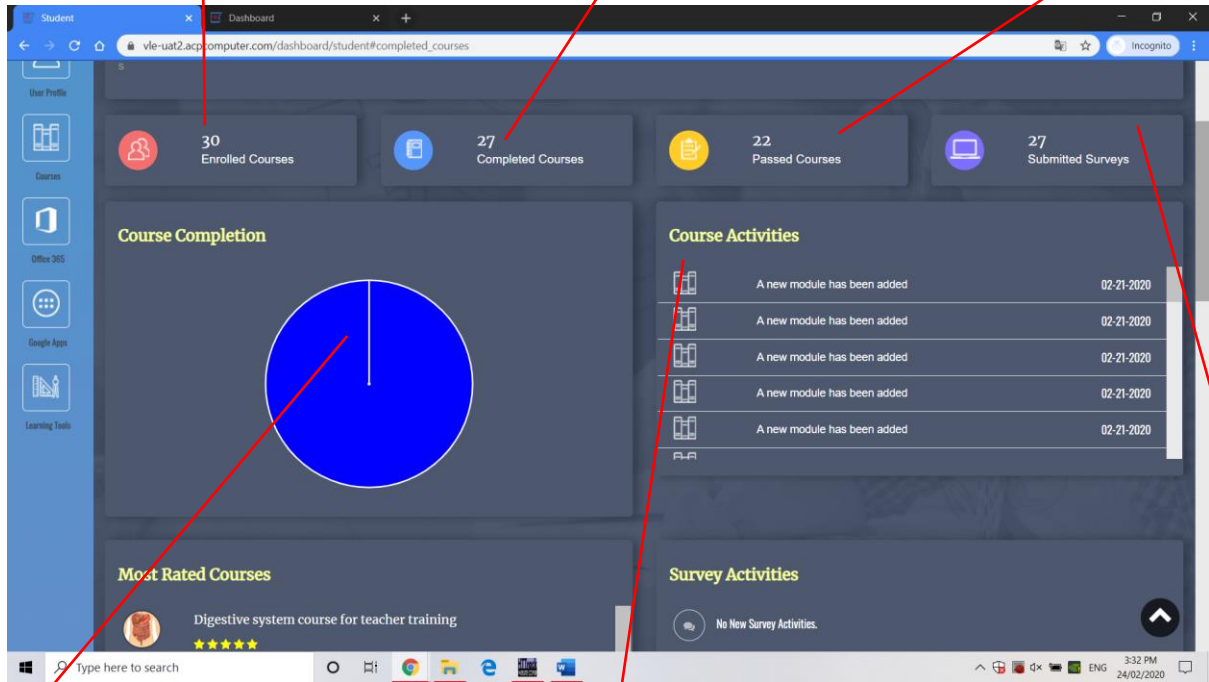
Bước 4: Thầy/Cô quan sát thông tin tại màn hình giao diện **Dashboard**

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

Số khóa học đã tham gia

Số khóa học đã hoàn thành

Số khóa học được cấp chứng chỉ



Biểu đồ tỉ lệ hoàn thành các khóa học

Thống kê hoạt động gần nhất trong các khóa học

Số khảo sát đã làm

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

Danh sách chi tiết các khóa học đã tham gia

Danh sách chi tiết các khóa học đã hoàn thành

Danh sách chi tiết các khóa học có chứng chỉ

The screenshot shows a student dashboard with the following data:

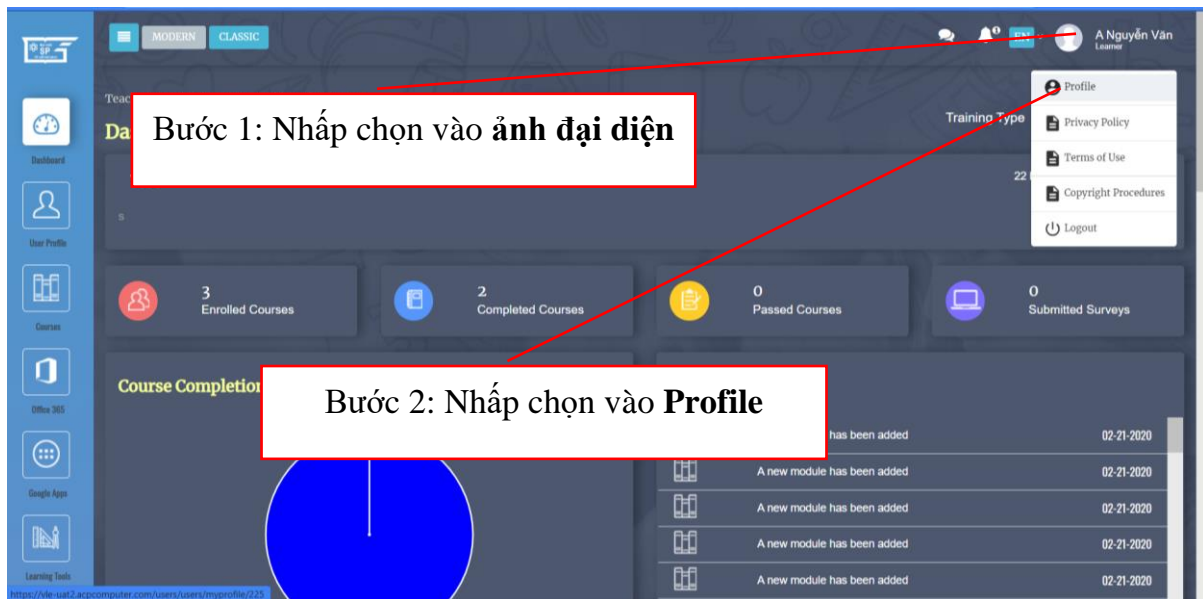
Enrolled Courses							
Course Title	Class Name	Instructor	Start Date	End Date	Modules Completed (Optional)	Modules Completed (Required)	% Completed (Required)
Môn Tin Học	Khóa học Test Random Class	Nhu Leamer	2020-02-20	2020-02-21	out of	out of	
Môn Tin Học	Good Like	Demo Instructor 1	2020-02-20	2020-03-11	0 out of 0	1 out of 1	100
LÀM QUEN VỚI HỆ THỐNG HỌC TẬP TRỰC TUYẾN VLE	Bài giảng dot 1	Ti Pham Hsu	2020-02-21	2020-02-20	4 out of 4	21 out of 17	100

Completed Courses					
Course Title	Class Name	Instructor	Overall Mark	Status	Date Completed
Môn Tin Học	Good Like	Demo Instructor 1	100.00	Passed	2020-02-20
LÀM QUEN VỚI HỆ THỐNG HỌC TẬP TRỰC TUYẾN VLE	Bài giảng dot 1	Ti Pham Hsu	No Exam	Passed	2020-02-21

Passed Courses					
Course Title	Class Name	Instructor	Overall Mark	Status	Date Completed

2) Cập nhật thông tin cá nhân.

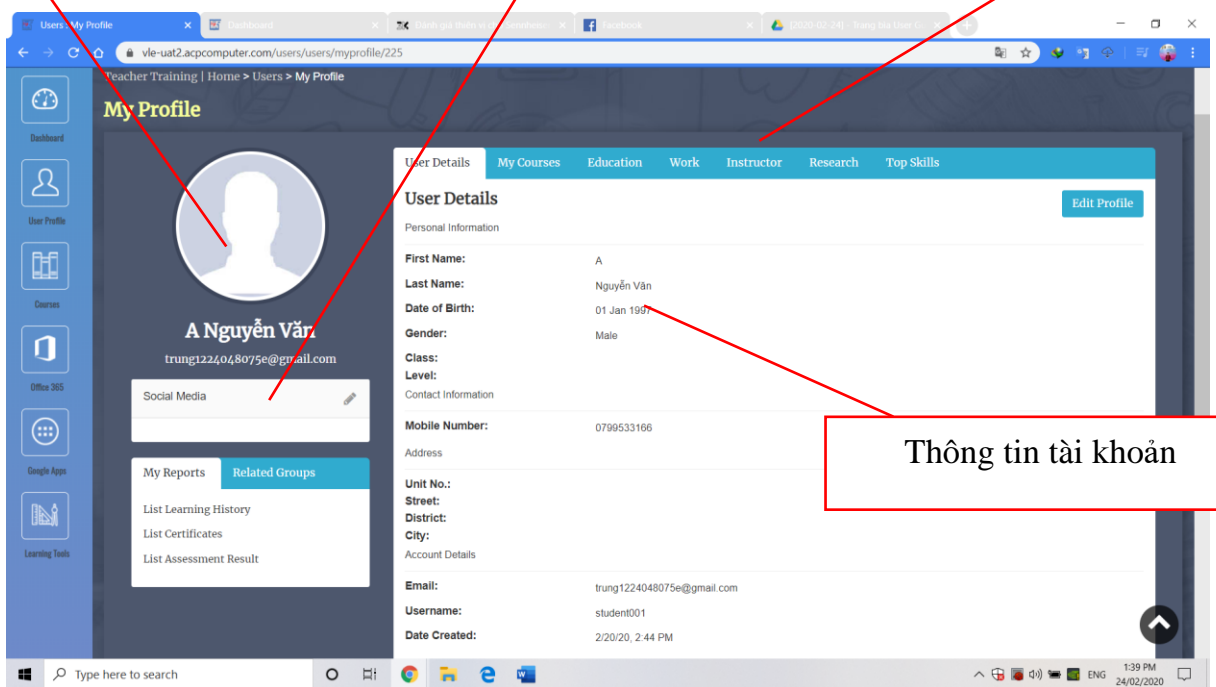
a) Xem thông tin tài khoản



Ảnh đại diện

Các liên kết với mạng xã hội

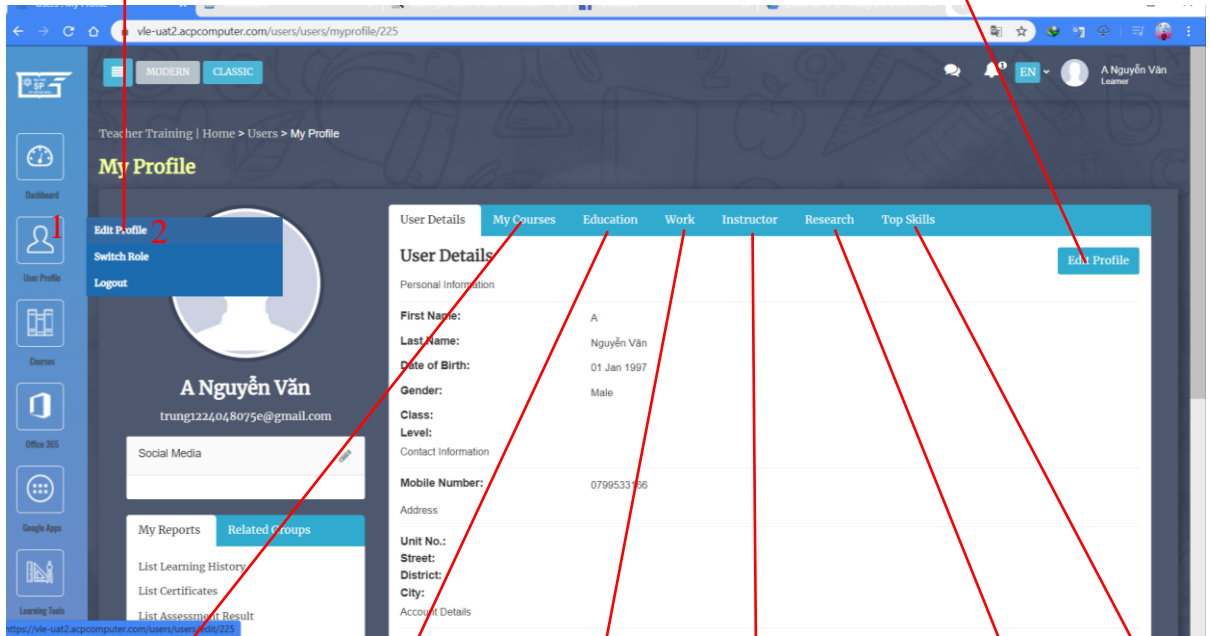
Các tùy chỉnh khác



b) Chỉnh sửa thông tin tài khoản

Cách 1

Cách 2



Khóa học đã tham gia

Nơi làm việc

Quá trình nghiên cứu

Trình độ học vấn

Kinh nghiệm giảng dạy

Kỹ năng

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

Ở giao diện này Thầy/Cô có thể thay đổi hình đại diện bằng cách click vào **Upload Image** hoặc Thầy/Cô có thể thay đổi thông tin như họ tên, giới tính, ngày sinh, số điện thoại, username, password → tiếp theo click vào **Submit** thì thông tin của người dùng sẽ được cập nhật lên hệ thống.

Cập nhật ảnh đại diện

Biểu mẫu các thông tin cá nhân

The screenshot displays the 'Users: Edit Profile' page. On the left, there is a sidebar with navigation icons and a profile picture placeholder with an 'Upload Image' button. The main content area is titled 'User Details' and contains a form with the following sections:

- Personal Information:** Fields for First Name (Ly (S)), Last Name (Nguyen), Gender (Male/Female), Birthdate, and Address.
- Address:** Fields for Unit Number, Street No., District, and City.
- Contact Information:** Mobile Number field with a dropdown menu showing a flag and the number 091 234 56 78.
- Account Details:** (Section header visible at the bottom).

Red lines from the text boxes above point to the 'Upload Image' button and the 'User Details' form header.

The screenshot shows a user profile page with the following fields:

- Unit Number
- Street No.
- District
- City
- Contact Information
- Mobile Number: 0799 533 166
- Account Details
- Username: student001
- Email: trung1224048075e@gmail.com
- New Password
- Re-enter New Password
- Current Password
- Submit and Cancel buttons

Annotations:

- A red box labeled "username" points to the Username field.
- A red box labeled "Thay đổi mật khẩu" (Change password) points to the New Password and Re-enter New Password fields.
- A red box labeled "Xác nhận thay đổi" (Confirm change) points to the Submit button.

*Lưu ý:

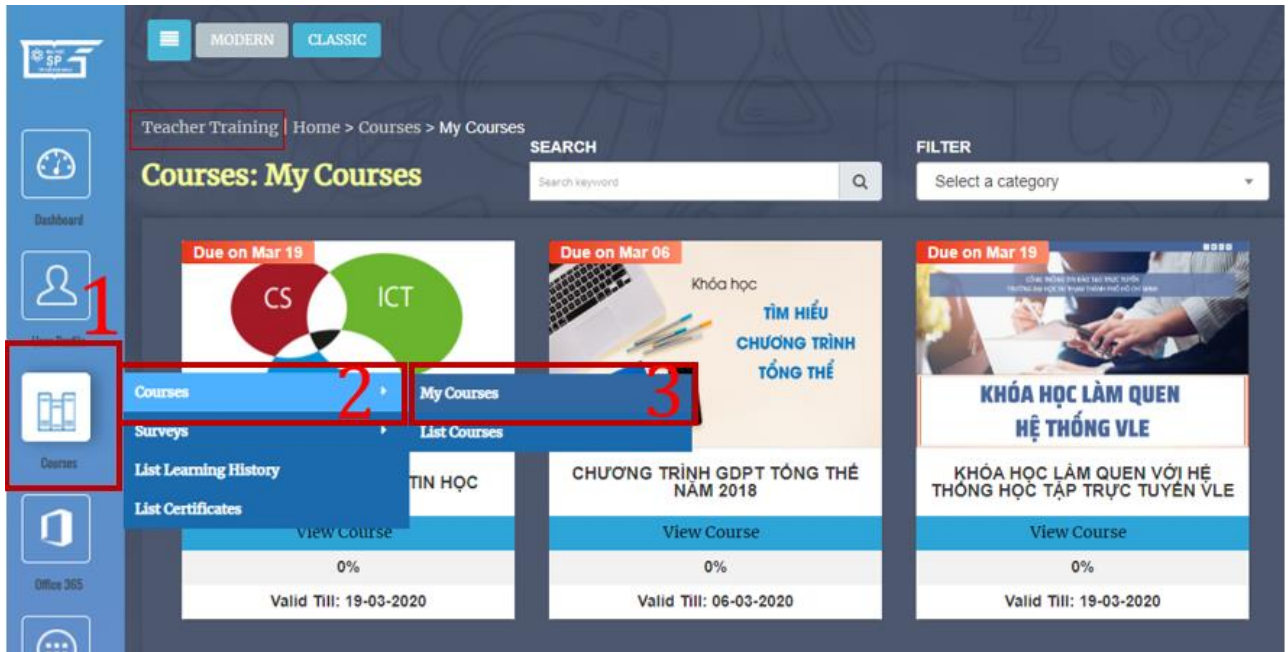
Thầy/Cô tuyệt đối **KHÔNG** tự ý thay đổi **username**, vì các lí do sau đây:

- + Có thể mất tài khoản.
- + Có thể mất toàn bộ tiến trình học và các chứng chỉ đã có.

3) Tham gia một khóa học trên hệ thống

a) Xem các thông tin về khóa học

Thầy/Cô quan sát danh sách các khóa học của mình trong **My Course** hoặc **List Course**

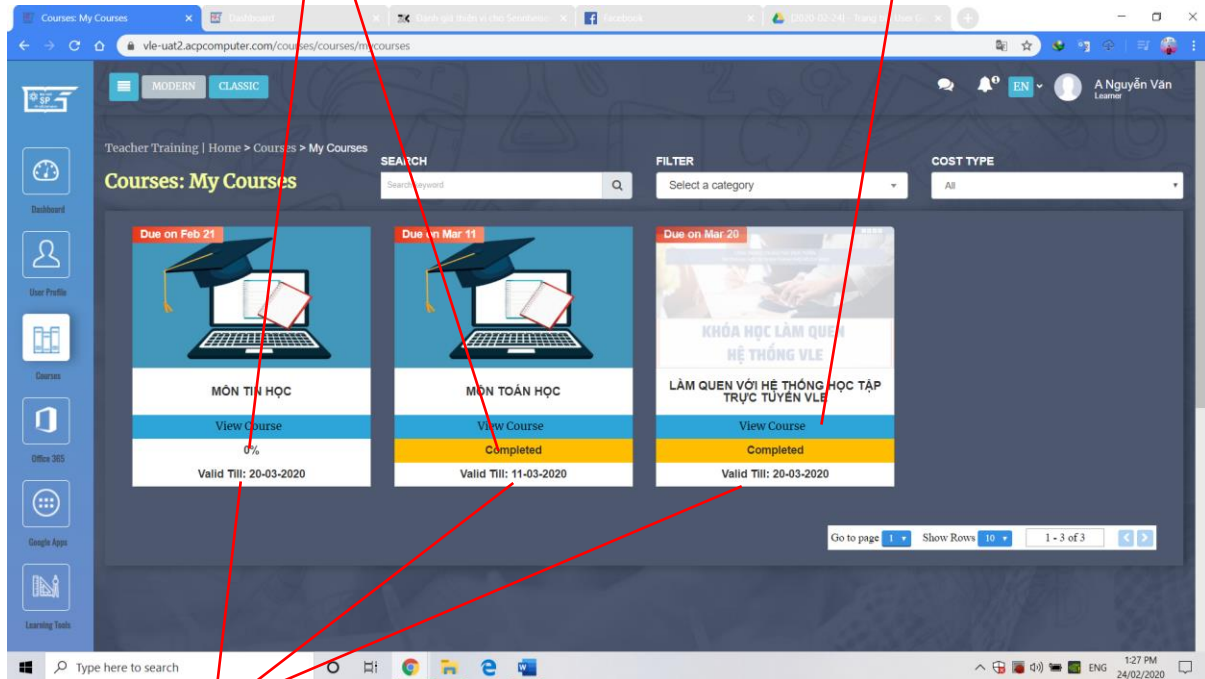


- My Course: Các khóa học mà người học được tham gia
- List Course: Danh sách các khóa học mà người học được tham gia hoặc có khả năng tham gia vào (gồm cả các khóa học Public).

Thầy/Cô truy cập vào 1 khóa học cụ thể bằng cách nhấp vào **View Course**

Tiến độ khóa học

ViewCourse: Tham gia khóa học



Thời hạn khóa học

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

The screenshot displays the course page for 'Môn Tin học'. A blue callout box with the text 'Ảnh bìa khóa học' (Course cover image) is positioned over the top-left area of the course content. A red arrow points from this box to the course cover image on the right side of the page. The cover image features a globe and the text 'CHƯƠNG TRÌNH MÔN TIN HỌC' and 'Môn Tin học'. Below the cover, a summary table is visible.

Summary	
Tên khóa học	: Tin học
chương trình môn Tin học	
Thứ tự trong khóa học	: 2

The screenshot shows the course details page for 'Môn Tin học'. A blue callout box with the text 'Tóm tắt thông tin và thời lượng khóa học' (Summary of course information and duration) is positioned over the left side of the course content. A red arrow points from this box to the summary table on the right side of the page. The summary table provides detailed information about the course.

Summary	
Tên khóa học	: Tin học
chương trình môn Tin học	
Thứ tự trong khóa học	: 2
Thời lượng học trực tuyến	: 20 tiết x 1.5 = 30 tiết (a = 1.5) - hình thức học trực tuyến hoàn toàn
Kịch bản sư phạm	: TS.GVC, Lê Đức Long
Kịch bản E-learning	: TS.GVC, Lê Đức Long
Số lượng hoạt động	: 30
Các hình thức hoạt động	: Bài giảng tương tác, làm bài tập, trải nghiệm, trò chơi, xem video clip, xem tài liệu, thảo luận

Objectives

- Tìm hiểu các điểm mới, đặc điểm của chương trình môn Tin học hoặc hoạt động giáo dục.
- Tìm hiểu những yêu cầu cần đạt, nội dung cốt lõi của chương trình môn Tin học hoặc hoạt động giáo dục.
- Tìm hiểu về kế hoạch giáo dục môn học hoặc hoạt động giáo dục, tiêu chí đánh giá.
- Phân tích kế hoạch dạy học một chủ đề cụ thể của môn học hoặc hoạt động giáo dục.

Duration

1 week(s) and 3 day(s)

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

Mục tiêu khóa học

Thời lượng và đánh giá khóa học

MÔN TIN HỌC

Summary

Tên khóa học	: Tin học
Chương trình môn Tin học	
Thứ tự trong khóa học	: 2
Thời lượng học trực tuyến	: 20 tiết x 1,5 = 30 tiết (a = 1,5) - hình thức học trực tuyến hoàn toàn
Kịch bản sư phạm	: TS.GVC, Lê Đức Long
Kịch bản E-learning	: TS.GVC, Lê Đức Long
Số lượng hoạt động	: 30
Các hình thức hoạt động	: Bài giảng tương tác, làm bài tập, trải nghiệm, trò chơi, xem video clip, xem tài liệu, thảo luận

Objectives

- Tìm hiểu các điểm mới, đặc điểm của chương trình môn Tin học hoặc hoạt động giáo dục.
- Tìm hiểu những yêu cầu cần đạt, nội dung cốt lõi của chương trình môn Tin học hoặc hoạt động giáo dục.
- Tìm hiểu về kế hoạch giáo dục môn học hoặc hoạt động giáo dục, tiêu chí đánh giá.
- Phân tích kế hoạch dạy học một chủ đề cụ thể của môn học hoặc hoạt động giáo dục.

Duration

1 week(s) and 3 day(s)

Overall Rating: ☆☆☆☆☆ Instructed By: **Vân Nguyễn**
Enrolled Students: 4

b) Tham gia hoạt động trong khóa học

i) Xem video

Thầy/Cô click vào icon phát video để xem được video.

Hoạt động dạng video

Nút bắt xem video

Chủ đề 01: Giới thiệu hệ thống học tập trực tuyến VLE

- 1.1. Giáo dục trực tuyến ở góc nhìn hiện tại (Bắt buộc)
- 1.2. Xem video giới thiệu hệ thống VLE (Bắt buộc, tính điểm)
- 1.3. Tài liệu PDF chi tiết hệ thống VLE (Tự chọn, tính điểm)

Chủ đề 02: Giới thiệu tổng quan khóa học

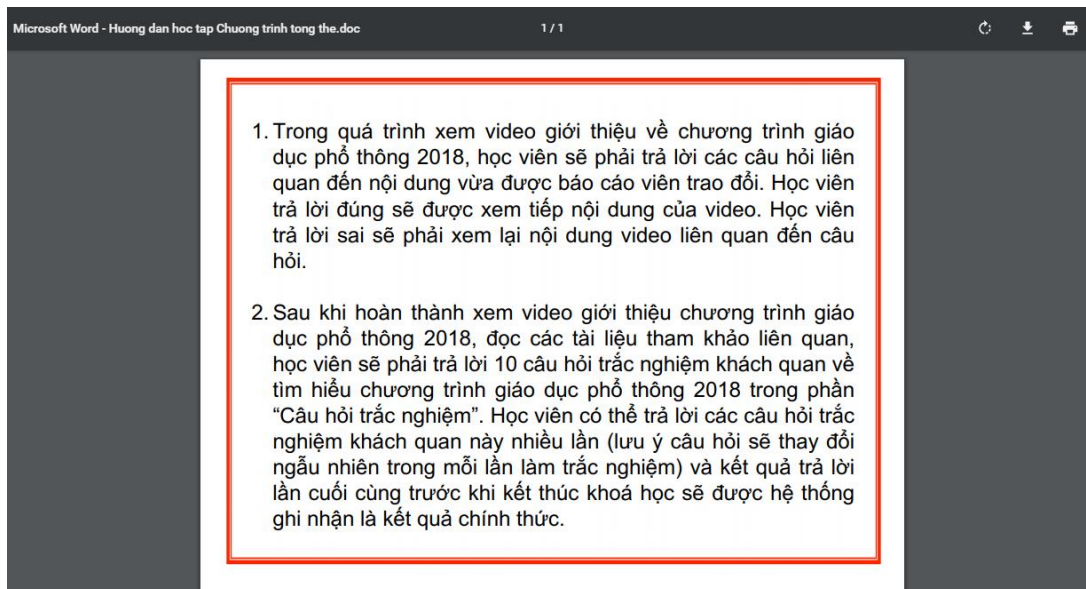
ii) Xem tài liệu

Thầy/Cô click vào icon mở tài liệu để xem được nội dung của tài liệu.

2 out of 17 modules completed (3 Required and 14 Optional)

Nhiệm vụ học tập của học viên	+
Mục tiêu của khóa học	+
Nội dung của khóa học	-
 Hướng dẫn học tập	
Xem video, đọc tài liệu tham khảo liên quan và trả lời 10 câu hỏi trắc nghiệm.	
 Video giới thiệu chương trình Giáo dục phổ thông tổng thể	
Học viên xem video sẽ thấy câu hỏi trắc nghiệm xen kẽ.	

Giao diện tài liệu hiển thị như sau:



Microsoft Word - Huong dan hoc tap Chuong trinh tong the.doc 1 / 1

1. Trong quá trình xem video giới thiệu về chương trình giáo dục phổ thông 2018, học viên sẽ phải trả lời các câu hỏi liên quan đến nội dung vừa được báo cáo viên trao đổi. Học viên trả lời đúng sẽ được xem tiếp nội dung của video. Học viên trả lời sai sẽ phải xem lại nội dung video liên quan đến câu hỏi.
2. Sau khi hoàn thành xem video giới thiệu chương trình giáo dục phổ thông 2018, đọc các tài liệu tham khảo liên quan, học viên sẽ phải trả lời 10 câu hỏi trắc nghiệm khách quan về tìm hiểu chương trình giáo dục phổ thông 2018 trong phần "Câu hỏi trắc nghiệm". Học viên có thể trả lời các câu hỏi trắc nghiệm khách quan này nhiều lần (lưu ý câu hỏi sẽ thay đổi ngẫu nhiên trong mỗi lần làm trắc nghiệm) và kết quả trả lời lần cuối cùng trước khi kết thúc khoá học sẽ được hệ thống ghi nhận là kết quả chính thức.

iii) Kiểm tra trắc nghiệm

Thầy/Cô click vào **Edit test** (icon hình cây bút) để bắt đầu làm bài kiểm tra trắc nghiệm.

Khi Thầy/Cô click vào bắt đầu làm bài kiểm tra, hệ thống sẽ hiển thị thời gian làm bài (đếm ngược). Khi thực hiện xong và chắc chắn nộp bài, Thầy/Cô click vào nút **Submit**.

The screenshot shows the 'View Course' page with a table of assessments. A red box highlights the 'Assessments' section, which contains a table with the following data:

Name	Duration	Max Attempt/s	End Date	Mark	Status	Actions
Kiểm tra đầu vào - CĐ Bồi Dưỡng	00:20:00	1	18 Feb 2020 11:00pm	0	Not Taken	
Kiểm tra đầu ra - CĐ Bồi Dưỡng	00:25:00	2	18 Feb 2020 11:55pm	0	Not Taken	
Overall Mark				0		

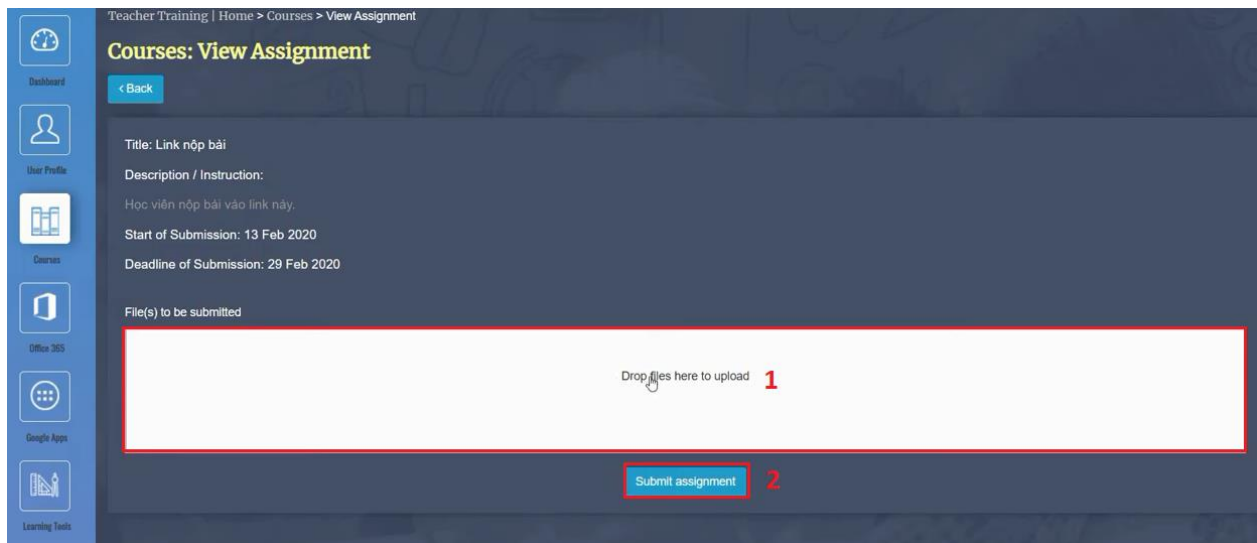
Giao diện hiển thị danh sách bài tập dạng Quiz.

iv) Nộp bài tập

Thầy/Cô click vào mũi tên bên phải của Công cụ nộp bài tập

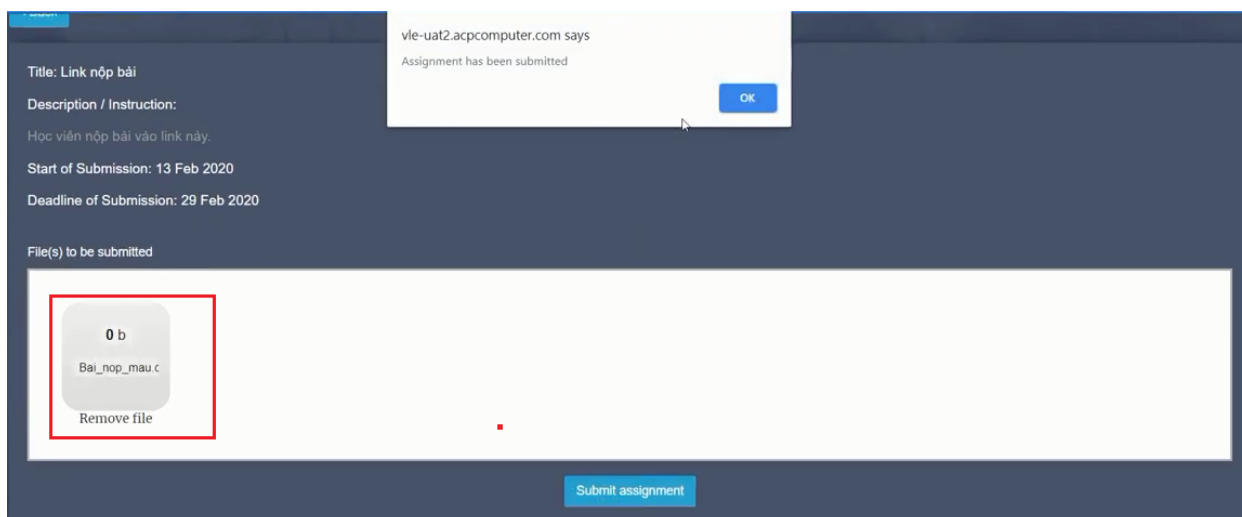


Chọn tiếp **Drop files here to upload** để upload file bài nộp lên hệ thống.



➔ Sau đó Thầy/Cô click tiếp vào **Submit assignment**.

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN



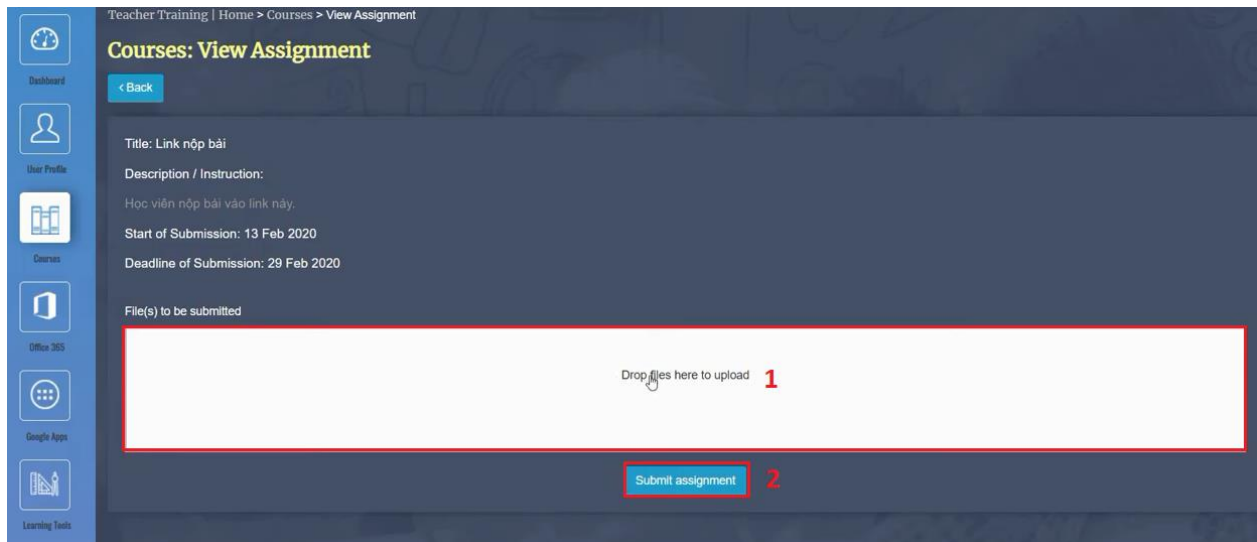
Sẽ xuất hiện một thông báo Assignment đã được gửi.

v) Hoạt động nộp bài cuối khóa học

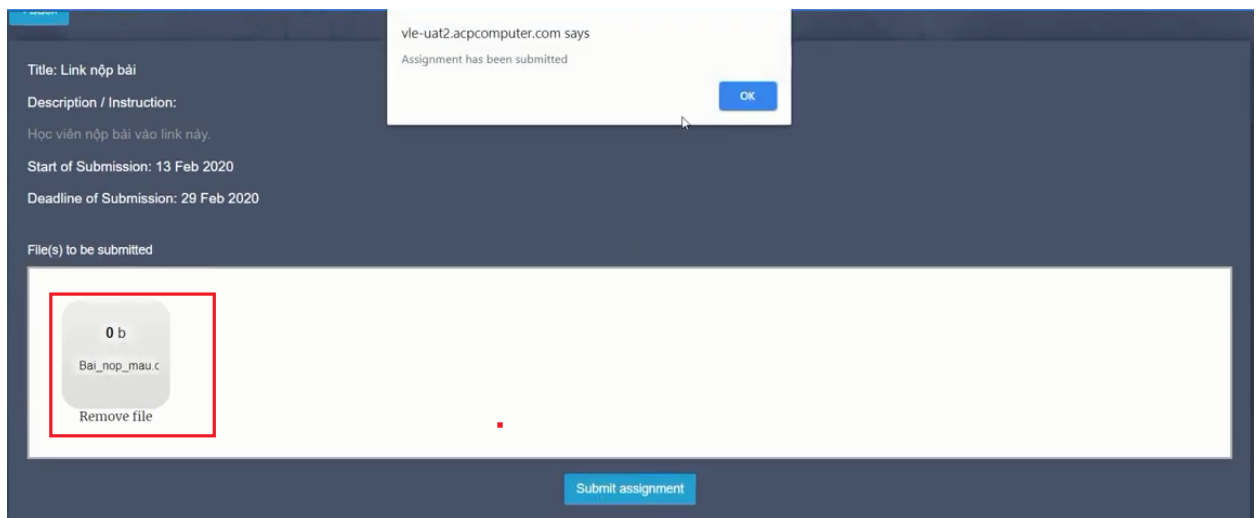
Thầy/Cô click vào icon nộp bài tập để mở công cụ nộp bài tập.



Sau đó, chọn tiếp **Drop files here to upload** để tải file cần nộp lên hệ thống.



Tiếp tục, Thầy/Cô click vào nút **Submit assignment**.



Cuối cùng, Thầy/Cô sẽ thấy xuất hiện một thông báo xác nhận bài tập đã được lưu trên hệ thống.

III) MÔI TRƯỜNG GIAO TIẾP CHUNG VÀ THÔNG TIN LIÊN HỆ

1) Môi trường giao tiếp chung

- Email: dhsp01@hcmue.edu.vn
- Palet: https://padlet.com/nhanlv/2020_GDPT2018
- Fanpage (FB): <https://www.facebook.com/bdgvspbcm/>
- Group (FB): <https://www.facebook.com/groups/bdgvspbcm/>

2) Thông tin liên hệ

a) Trợ giảng/Chuyên viên e-learning

- Trợ giúp người dùng về mọi mặt thuộc về khóa học trực tuyến.
- Đảm bảo hỗ trợ người dùng (người dạy/học) 24/7.
 - Lê Văn Nhân (Email: nhanlv@hcmue.edu.vn)
 - Nguyễn Thị Vân (Email: vannguyenthi@hcmue.edu.vn)
 - Email trợ giảng: dhsp01@hcmue.edu.vn

b) Chuyên viên mạng và IT

- Trợ giúp về kỹ thuật phần cứng/phần mềm hệ thống.
- Đảm bảo hệ thống đào tạo trực tuyến vận hành 24/7.
 - Email kỹ thuật: boiduongdaitra@hcmue.edu.vn